قرارداد مشاركت در ارائه خدمات ...

|  |
| --- |
| **1 – نام طرف اول قرارداد:**  |
| **2 – نام نماينده طرف اول:** **شناسه ملي: كد اقتصادي:**  | **3 – سمت نماينده طرف اول:**  |
| **4- مشخصات طرف دوم(شخص حقيقي):****نام و نام خانوادگي:** **شناسه ملي: شماره شناسنامه:** | **5 – صلاحيت طرف دوم (شخص حقيقي):** **1-5- عنوان آخرين مدرك تحصيلي طرف دوم:****2-5- شماره نظام .............:** **3-5- داراي پروانه دائم به شماره: تاریخ:**  |
| **6- مجوزهاي قانوني قرارداد :****1-6- مجوز شماره ........................... مورخ ................... معاونت درمان****2-6- مجوز شماره .......................... مورخ ................... معاونت توسعه مديريت و منابع**  |
| **7 - موضوع قرارداد عبارتست از:****1-7-نوع خدمت: (ويزيت سرپايي/ ويزيت بستري / مشاوره/ اعمال جراحي /پروسيجرها)****2-7-واحد خدمت: (تعداد ويزيت/تعداد مشاوره/تعداد اعمال جراحي/تعداد اعمال پروسيجرها)** **3-7-حجم خدمت: حدوداً تعداد ........... خدمت در مدت قرارداد.** **4-7-كيفيت كار: بر اساس دستورالعمل هاي صادره از سوي وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشكي و شرايط اختصاصي (پيوست)****5-7- محل و زمان انجام خدمت: بخش/واحد ................ بيمارستان/شبکه ........................................ طبق برنامه زماني كه از طرف اول در هر دوره ابلاغ خواهد شد.** |
| **8 - مدت قرارداد:****مدت انجام قرارداد به مدت ........... كه ازتاريخ ......................... لغايت تاريخ ........................ می باشد.**  |
|  **9 - مبلغ قرارداد:** **1-9- مبلغ هر واحد خدمت : ....... درصد از (تعرفه دولتي) به مبلغ ................... ريال****2-9- مبلغ كل قرارداد: ................................... ريال ( بحروف ....................................... ریال) (بر اساس حجم كار در مدت قرارداد)** |
| **10 - نحوه پرداخت:****در هر مرحله براساس صورت وضعيت تنظيمي پس از تاييد ناظر قرارداد براساس چك ليست نظارتي وكسر كسورات قانوني در وجه طرف دوم پرداخت مي شود.****تبصره 1 : درصورتي كه بخشي از خدمات ارائه شده در قالب درآمد بيمه‌اي باشد هزينه خدمات ارائه شده پس از وصول از سازمان‌هاي بيمه حداكثر ظرف مدت 15 روز توسط طرف اول پرداخت مي گردد.****تبصره 2 : كليه كسورات و بيمه‌اي ناشي از عملكرد طرف دوم و سایر کسورات قانونی بر عهده طرف دوم بوده و از صورت وضعيت وي كسر مي‌گردد.**  |
| **11- روش اصلاح قرارداد:**1. **طرف اول می تواند با تشخیص خود و در صورت ضرورت و پس از اخذ موافقت معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه، مقدار خدمت و میزان کار را حداکثر تا 25% کاهش یا افزایش دهد و مبلغ قرارداد نیز متناسب با کاهش یا افزایش حجم قرارداد تغییر می نماید.**
2. **درصورت رضايت از عملكرد و نياز به خدمات طرف دوم پس از اخذ مجوز از معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه قرارداد قابل تمديد مي باشد.**
 |
|  **12 - تضمين انجام تعهدات:****به منظور تضمين انجام تعهدات، طرف دوم متعهد است به ميزان 10% مبلغ كل قرارداد تضمین معتبر بر اساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه، بسپارد. بديهي است چنانچه طرف دوم به تعهدات قانوني خود به هر دليلي عمل نكند و هر يك از مفاد قرارداد را بطور صحيح و كامل اجرا ننمايد، تضمين انجام تعهدات وي به نفع طرف اول ضبط شده و قرارداد فسخ مي‌ گردد.** |
| **13- نظارت و ارزشيابي عملكرد:** 1. **طرف اول پس از عقد قرارداد ناظر خود را جهت نظارت بر اجرای کلیه مفاد قرارداد کتبا به طرف دوم معرفی می‌نماید.**
2. **در صورتي كه نتايج ارزيابي عملكرد طرف دوم براساس چك ليست‌هاي نظارتي 90 و بالاتر باشد سهم طرف دوم بصورت كامل پرداخت خواهد شد .**
3. **چنانچه امتيازات كسب شده از نتايج ارزيابي عملكرد بر اساس چك ليست‌هاي نظارتي در هر دوره كمتر از 90 امتياز شود طرف دوم موظف به پاسخگويي به طرف اول مي‌باشد. در صورت عدم حضور و يا عدم ارائه توضيحات قانع كننده و مورد قبول، طرف اول می‌تواند به همان نسبت از پرداختی به طرف دوم در آن دوره، کسر نماید.**
 |
| **14 - تعهدات طرف اول:**1. **طرف اول موظف است فضای کاری مناسب و تجهیزات اداری و فني را جهت استقرار طرف دوم فراهم نماید.**
2. **طرف اول متعهد به تامين آب، برق، تلفن، گرمايش و سرمايش جهت محل كار طرف دوم مي‌باشد.**
3. **پرداخت هزينه خدمات به طرف دوم در قبال انجام خدمات موضوع قرارداد بر اساس مفاد بند 10 برعهده طرف اول مي باشد.**
 |
| **15 - تعهدات طرف دوم:**1. **كليه كسورات ناشي از اين قرارداد برعهده طرف دوم مي باشد و طرف اول هيچگونه تعهدي در مورد آن ندارد.**
2. **طرف دوم اعلام مي‌نمايد كه مشمول قانون منع مداخله كاركنان دولت در معاملات دولتي مصوب دي ماه 1337 نمي‌باشد. درصورت کشف خلاف این امر جبران خسارات وارده با تشخیص و تعیین کارشناس منتخب طرف اول به عهده طرف دوم خواهد بود و طرف دوم حق هرگونه اعتراض را نسبت به کیفیت و کمیّت خسارات معین از خود سلب می نماید و طرف اول می تواند خسارات را از مطالبات طرف دوم و یا از ضمانت نامه بانکی و یا هر طریق مقتضی و ممکن وصول نماید.**
3. **چنانچه درصورت قصور حرفه اي خسارتي به خدمت گيرندگان وارد آيد طرف دوم موظف به جبران آن بوده و مي بايست در اين خصوص خود را بيمه مسئوليت حرفه اي نمايد و حداكثر يكماه پس از عقد قرارداد نسخه اي از آن را به طرف اول ارائه نمايد .**
4. **درصورتي كه در اثر قصور طرف دوم حادثه‌اي از جمله سرقت، آتش‌سوزي و ... در محل موضوع قرارداد اتفاق افتد مسئوليت تامين و جايگزيني وسايل و بازسازي بعهده طرف دوم مي باشد.**
5. **طرف دوم حق تعطيل نمودن كار را تحت هيچ شرايطي نخواهد داشت و طبق درخواست طرف اول مي‌بايست ارائه خدمت نمايد.**
6. **طرف دوم لازم است در پایان هردوره گزارش اقدامات خود را به همراه تمامي مستنداتي که نشان دهنده انجام تعهدات و ارائه ی خدمات به طرف اول است را پس از امضاء و تائيد ناظر در اختيار طرف اول قرار دهد.**
7. **كليه اسناد، مدارک و اطلاعاتي كه توسط طرف اول در اختيار طرف دوم قرار داده مي شود و يا به هر نحوي به آن دسترسي مي يابد، اعم از اينكه در رابطه با موضوع قرارداد باشد يا نباشد، از نظر طرف اول محرمانه تلقي شده و طرف دوم حق انتقال و انتشار يا استفاده از تمام يا قسمتي از آنها را بدون مجوز كتبي از طرف اول در هيچ زماني نخواهند داشت.**
8. **طرف دوم تعهد مي‌نمايد كه از مكان و كليه تجهيزات، اموال و ... كه در اختيار دارد فقط جهت پاسخگويي به تعهدات خود به طرف اول استفاده كند و بدون اخذ نظر موافق از طرف اول اقدام به عقد قرارداد با ساير مراكز جهت انجام خدمات تخصصي ننمايد.**
 |
| 1. **طرف دوم حق واگذاري موضوع قرارداد را به اشخاص ديگر كلاً يا جزئاً (اعم از حقيقي يا حقوقي) ندارد. در صورت واگذاری، این واگذاری از اعتبار ساقط و علاوه بر ایجاد حق فسخ برای طرف اول جبران خسارات وارده ناشی از واگذاری با تعیین و تشخیص کمیسیون حل اختلاف مندرج در ماده 17 این قرارداد به عهده طرف دوم بوده و طرف اول مجاز است خسارات معین را از مطالبات طرف دوم و یا هر طریق ممکن و مقتضی وصول نماید.**
2. **طرف دوم متعهد مي گردد در صورت درخواست طرف اول در حين ارائه خدمات موضوع قرارداد، نسبت به ارائه خدمات آموزشي به دانشجويان اقدام نمايد.**
3. **طرف دوم متعهد مي گردد در صورت درخواست طرف اول، در جلسات كميته هاي بيمارستاني یا جلسات تخصصی مربوطه شركت نموده و در اجراي مصوبات آن همكاري نمايد .**
4. **موضوع این قرارداد از شمول ضوابط و مقررات استخدامی اعم از رسمی و پیمانی و امثالهم خارج می باشد و با توجه به اینکه قرارداد منحصراً توسط طرف دوم اجرا می شود و براساس قسمت اول دستورا لعمل اداری مورخ 2/10/76 سازمان تامین اجتماعی و بر مبنای دادنامه شماره 58 مورخ 25/5/76 هیئت عمومی دیوان عدالت اداری حکم مقرر در ماده 38 قانون تامین اجتماعی ناظر بر این قرارداد نخواهد بود و طرف دوم با امضای این قرارداد حق هرگونه اعتراض را در این موارد از خود ساقط کرده است.**
 |
| **16- موارد فسخ قرارداد:****در موارد ذيل طرف اول می تواند نسبت به فسخ قرارداد اقدام کرده و در صورت لزوم مراتب را به کمیسیون ماده 94 آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه اعلام خواهند نمود:****1-16- درصورتي كه طرف دوم از مفاد قرارداد تخلف نموده و یا به نحوي از عهده انجام تعهدات بر اساس مفاد قرارداد برنيايد يا بازدهي كمي و كيفي موارد مورد توافق در قرارداد به نحوي مطلوب نباشد، طرف اول مجاز است پس از ابلاغ دو اخطار كتبي به فاصله 10 روز، در صورت عدم تغيير رويه از سوي طرف دوم، نسبت به فسخ قرارداد به صورت يكجانبه اقدام و تضمين حسن انجام تعهدات طرف دوم را ضبط نمايد.****2-16- طرف اول در هر زمان که تشخیص بدهد می‏تواند قرارداد را با اعلام کتبی از یک ماه قبل به صورت یک طرفه لغو نموده و نسبت به تسویه حساب با طرف دوم اقدام نماید.****3-16- درصورت اثبات جعلي بودن یا عدم مطابقت با واقعیت مدارك و مستندات ارائه شده توسط طرف دوم جهت عقد قرارداد، علاوه بر ایجاد حق فسخ برای طرف اول و مطالبه خسارات وارده با تعیین و تشخیص خود و استیفای آن از مطالبات طرف دوم و یا هر طریق دیگر، مراتب جهت رسیدگی به مرجع قضایی ذیصلاح ارجاع خواهد شد.** |
|  **17- مرجع حل اختلافات:** **درصورت بروز هرگونه ابهام و اختلاف در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظايف محوله به هر نحوي، چنانچه طرفين نتوانند آنرا از طريق مسالمت‌آميز حل و فصل نمايند در اين صورت موضوع اختلاف به كميسيون ماده 94 آئين نامه مالي و معاملاتي دانشگاه بعنوان حكم مشترك و مرضي‌الطرفين ارجاع و راي صادره از كميسيون حل اختلاف كه صلحاً صادر مي‌شود قطعي و نسبت به طرفين لازم‌الاجرا خواهد بود و راي مذكور از طريق كميسيون حضوراً ابلاغ یا به نشاني طرفين كه در اين قرارداد درج گرديده است به پيوست نامه اداري ارسال و ابلاغ خواهد شد.** |
|  **18 - تعذر(فورس ماژور):****در صورت بروز حوادث قهریه چنانچه انجام قرارداد غیر ممکن گردد قرارداد منفسخ می گردد و چنانچه این حوادث (قهریه) علت تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد، اگر مدت تعلیق بیش از یک ماه باشد طرف اول حق فسخ قرارداد را خواهد داشت و در صورتی که مدت تعلیق یک ماه و یا کمتر از یک ماه باشد طرف دوم مکلف است پس از حادثه (قهریه) اقدام به انجام موضوع قرارداد نماید و به میزان مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهد شد.** |
|  **19 – آدرس طرفين:****نشاني طرف اول : شماره تلفن: فكس:****نشاني طرف دوم : شماره تلفن: فكس:****تبصره: نشانـي‌هاي فوق به منزله اقامتگاه قانوني طرفين مي‌باشد، لذا مكاتبات رسمي و ارسال مراسـلات از طريق نشاني‌‌هاي فوق‌الذكر قانوني تلقي مي‌شود. درصورت تغيير نشاني طرفين موظفند ظرف مدت 48 ساعت يكديگر را كتباً مطلع نمايند. درغير اين صورت كليه نامه‌ها ابلاغ شده تلقي و عذر عدم اطلاع غیر قابل پذیرش محسوب می گردد. ضمناً مسئوليت‌هاي مالي و قانوني ناشي از عدم اعلام آدرس جديد به طرف اول برعهده طرف دوم خواهد بود.** |
| **20- نسخ قرارداد:** **اين قرارداد در 20 ماده و 4 صفحه، در سه نسخه جهت طرف اول، امور مالی طرف اول و طرف دومكه همگي داراي اعتبار يكسان است، تهيه و تنظيم شده و پس از امضاي طرفين قرارداد كليه نسخ حكم واحد را داشته و لازم ‌الاجرا خـواهد بود.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مهر و امضاء دستگاه (طرف اول):****نام و نام خانوادگي نماينده:****سمت:****محل امضاء:** | **نماينده امور مالي:****نام و نام خانوادگي:****سمت:** **محل امضاء:** | **مهر و امضاء شركت طرف دوم:****نام و نام خانوادگي نماينده:****سمت:****محل امضاء:** |

 |